

UVJERENJE O PROMETU ROBE EUR 1 I ZAHTJEVA ZA UVJERENJE EUR 1

1. Uvjerenje o prometu robe EUR. 1 popunjava se na obrascima potvrde o prometu robe EUR. 1 i zahtjeva za uvjerenje o prometu, čiji primjerci su dati u prilogu. Obrasci se popunjavaju na srpskom, engleskom ili francuskom jeziku i u skladu sa odredbama domaćeg prava teritorije ili države izvoznice. Ako su upisani ručno, moraju biti popunjeni sa nalivperom i sa štampanim slovima. Proizvodi moraju biti opisani u za to predviđenim rubrikama bez praznih redova. Ako rubrika nije u cjelosti popunjena potrebno je ispod poslednjeg reda opisa povući vodoravnu crtu i precrtati prazan prostor ispod nje.
2. Svaki obrazac je veličine 210h297 mm; dozvoljeno je odstupanje minus 5 mm ili plus 8 mm. Treba koristiti bijeli, bezdrveni papir za pisanje sa najmanjom težinom od 25 g na kvadratni metar. Pozadina je štampana zelenim uzorkom "guilloche" tako da je svako krivotvorenje sa mehaničkim ili hemijskim sredstvima lako vidljivo.
3. Nadležni organi teritorije ili države izvoza mogu zadržati pravo, da sami štampaju ili ih daju na štampanje ovlašćenim organizacijama. U poslednjem slučaju svaki obrazac mora imati poziv na takva ovlašćenja. Na svakom obrascu mora biti navedeno ime i adresa štamparije ili oznaka koja omogućava njegovu identifikaciju. Obrazac mora imati serijski broj, štampan ili ne, koji omogućava njegovu identifikaciju.

UVJERENJE O PROMETU ROBE

1. Izvoznik (naziv, puna adresa, država)	EUR. 1 N° A 000 000	
	Prije nego što popunite obrazac, pročitajte uputstva na poleđini	
3. Primalac (naziv, puna adresa, država) (navođenje neobavezno)	2. Uvjerenje se koristi za preferencijalnu razmjenu između	
	i	
	(navesti države, grupe država ili teritorija)	
	4. Država, grupa država ili teritorija porijekla proizvoda	5. Država uvoznik, grupa država ili teritorija u koju se upućuje roba
6. Podaci vezani za prevoz (neobavezno)	7. Primjedbe	
8. Redni broj, oznake i brojevi, broj i vrsta paketa⁽¹⁾; naimenovanje robe	9. bruto težina (kg) ili neka druga jedinica mjere (l, m³)	10. Računi (neobavezno)

<p>11. CARINSKA OVJERA</p> <p>Ovjera izjave Izvozni dokument⁽²⁾ Pečat Tip Br. Carinski organ Država ili teritorija izdavanja Datum</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(potpis)</p>	<p>12. IZJAVA IZVOZNIKA</p> <p>Potpisani izjavljuje, da gore navedena roba ispunjava sve uslove propisane za izdavanje ove potvrde</p> <p>Mjesto i datum</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(potpis)</p>
--	--

⁽¹⁾ Ako roba nije upakovana, navedite broj proizvoda ili navedite "rasuti" teret.

⁽²⁾ Ispunite samo ako to traže propisi države izvoznice.

UVJERENJE O PROMETU ROBE
(poledina uvjerenja)

<p>13. ZAHTJEV ZA KONTROLA, poslat na:</p> <p>_____</p> <p>Predat je zahtjev za utvrđivanje vjerodostojnosti i tačnosti ovog uvjerenja</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(mjesto i datum)</p> <p style="text-align: right;">Pečat</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(potpis)</p>	<p>14. REZULTAT KONTROLE:</p> <p>Na osnovu izvršene kontrole utvrđeno je da⁽¹⁾</p> <p><input type="checkbox"/> Je ovu potvrdu zaista izdao navedeni carinski organ i da su navodi tačni</p> <p><input type="checkbox"/> Ovo uvjerenje ne ispunjava tražene uslove o vjerodostojnosti i tačnosti (vidi napomene)</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(mjesto i datum)</p> <p>Pečat</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(potpis)</p> <p>_____</p> <p>⁽¹⁾ Označiti sa H odgovarajuću rubriku</p>
---	--

Napomene

1. U uvjerenju se ne smije ništa brisati niti dopisivati. Eventualne ispravke moraju biti izvedene na način da se pogrešni navodi precrtaju i po potrebi dodaju pravilni. Svaku takvu promjenu mora potvrditi lice koje ispunjava uvjerenje i ovjeriti carinski organ države koja izdaje uvjerenje.
2. Proizvodi navedeni u uvjerenju, moraju se nabrajati bez prekida i ispred svakog proizvoda mora biti redni broj. Neposredno ispod zadnjeg proizvoda mora biti povučena vodoravna crta. Neupotrejebljen prostor mora biti precrtan tako da je naknadno dodavanje nemoguće.
3. Roba mora biti opisana u skladu sa trgovinskim običajima tako da se može identifikovati.

ZAHTEJ ZA IZDAVANJE UVJERENJA O PROMETU ROBE

1. Izvoznik (naziv, puna adresa, država)	EUR. 1 N° A 000 000	
	Prije nego što popunite obrazac, pročitajte uputstva na poleđini	
3. Primalac (naziv, puna adresa, država) (navođenje neobavezno)	2. Uvjerenje se koristi za preferencijalnu razmjenu između	
	i _____	
	(navesti države, grupe država ili teritorija)	
	4. Država, grupa država ili teritorija porijekla proizvoda	5. Država uvoznik, grupa država ili teritorija u koju se upućuje roba
6. Podaci vezani za prevoz (neobavezno)	7. Primjedbe	
8. Redni broj, oznake i brojevi, broj i vrsta paketa⁽¹⁾; naimenovanje robe	9. bruto težina (kg) ili neka druga jedinica mjere (l, m³)	10. Računi (neobavezno)

(1) Ako roba nije spakovana, navedite broj proizvoda ili navedite u "rasutom" stanju.

IZJAVA IZVOZNIKA

Potpisani izvoznik robe koja je navedena na prethodnoj strani,
IZJAVLJUJEM, da ta roba ispunjava tražene uslove za izdavanje priloženog
uvjerenja;
NAVODIM okolnosti na osnovu kojih ta roba ispunjava tražene uslov:

PRILAŽEM sledeće dokaze⁽¹⁾

OBAVEZUJEM SE, da ću na zahtjev nadležnih organa podnijeti sve dodatne
dokaze, koje mogu tražiti za izdavanje priloženog uvjerenja, a takođe pristajem,
ako je ro neophodno, na kontrolu mog knjigovodstva i okolnosti izrade
pomenute robe.

MOLIM da mi se izda priloženo uvjerenje za ovu robu

(mjesto i datum)

(potpis)

⁽¹⁾ Na primjer: uvozna dokumenta, potvrda o prometu, računi, izjava proizvođača itd; koje se odnose na proizvode, upotrijebljene kod izrada ili na istom stanju ponovo izvezenu robu.

UVJERENJE O PORIJEKLU FORM A

1. Uvjerenje o porijeklu Form A moraju odgovarati sadržaju uzorka u ovom prilogu. Korišćenje engleskog i francuskog jezika za napomene na poleđini uvjerenja nije obavezno. Uvjerenja se popunjavaju na srpskom, odnosno engleskom ili na francuskom jeziku. Ako su pisana rukom, moraju biti popunjena mastilom i štampanim slovima.
2. Svaki obrazac je dimenzija 210 h 297 mm; dozvoljeno odstupanje po dužini je minus 5 mm ili plus 8 mm. Upotrebljava se bijeli, bezdrvni pisaći papir, sa najmanjom težinom 25 grama po kvadratnom metru. Mora imati pozadinu sa štampanim zelenim uzorkom "guilloche", tako da je svako falsifikovanje sa mehaničkim ili hemijskim sredstvima vidljivo na prvi pogled. Ako se uvjerenje izrađuje u više kopija, onda je samo prvi primjerak štampan zelenim uzorkom "guilloche".
3. Svako uvjerenje mora imati serijski broj, štampan ili ne, koji omogućava njegovu identifikaciju.

1. Roba, dobijena iz (službeni naziv izvoznika, ime, zemlja)		Serijski broj: Opšta šema preferencijala UVJERENJE O PORIJEKLU (zajednička izjava i uvjerenje) FORM A Izdato u _____ (zemlja)			
2. Roba dobijena od (naziv primaoca, ime, zemlja)					
Prevozna sredstva i put (ako je poznat)		4. Za službenu upotrebu			
5. Red. br.	6. Brojevi i oznake paketa	7. Broj i vrsta paketa; naimenovanje robe	8. Mjere za dokazivanje porijekla (vidi napomene)	9. Bruto masa ili druga kol	10. Brojevi i datumi faktura
11. Potvrda Na bazi izvršene kontrole potvrđuje se da je Izjava izvoznika tačna (Mjesto i datum, potpis i pečat nadležnog organa)			12. Izjava izvoznika Izjavljujem, da su gore navedeni podaci i izjave tačni; da je roba proizvedena u (država) i da roba ispunjava sve uslove koji se zahtjevaju za dokazivanje porijekla robe u skladu sa opštom šemom preferencijala za izvoz u (država uvoznica) (Mjesto i datum, potpis nadležnog organa)		

IZJAVA NA RAČUNU

Izjava na računu čiji tekst je naveden, mora biti sastavljena u skladu sa napomenama. Napomene treba štampati.

Izvoznik robe, obuhvaćene sa ovim dokumentom [ovlašćenje carinskih organa broj⁽¹⁾] izjavljuje da, osim ako nije drugačije jasno navedeno, ta roba ima preferencijalno⁽²⁾ porijeklo u skladu sa pravilima o porijeklu Opšte šeme preferencijala Crne Gore.

Tekst na engleskom

.....
.....

Tekst na francuskom

.....
.....

.....³
(mjesto i datum)

.....⁴
(potpis izvoznika, dodatno mora biti jasno
navedeno ime lica koje je potpisalo izjavu)

¹⁾ Kada izjavu na računu sastavi ovlašćeni izvoznik u smislu člana 54 Uredbe za sprovođenje Carinskog zakona, mora na tom mjestu biti upisan broj ovlašćenja. ako izjavu na računu ne da ovlašćeni izvoznik, riječi se u zagradi ne pišu i ostaje prazan prostor.

²⁾ Navodi se porijeklo proizvoda.

³⁾ Ovi navodi mogu se ispustiti, ako su informacije date u samom dokumentu.

⁴⁾ Vidi član ___ stav 5 Uredbe za sprovođenje Carinskog zakona. Kada se ne traži potpis izvoznika izuzimanje potpisa se odnosi i na navođenje imena potpisnika.