

ПРОСТОРИИ ЗА ПРИВРЕМЕНО ЧУВАЊЕ

- Чл. 61/1ЦЗ (1) Стоката која е ставена на увид на царинскиот орган по нејзиното внесување во царинското подрачје на РМ и за која е побарано привремено чување може да се чува единствено на места одобрени од страна на царинскиот орган.
- Чл. 98УСЦЗ (2) Местата кои царинскиот орган ги определил или одобрил за сместување на стока за привремено чување се нарекуваат **простории за привремено чување**.
Како просторија за привремено чување, царинскиот орган може да одобри:
а) просторија, затворен или отворен простор со кој управува лице кое поднесува збирна декларација,
б) склад со кој управува самиот царински орган.
- Чл. 54ЦЗ (3) Збирна декларација се поднесува од страна на лицето:
а) лицето кое ја внело стоката на царинското подрачје на РМ ,
б) лице кое ја превзело одговорноста за превезување на стоката по нејзиното внесување
в) авионска, или транспортна ,компанија
г) застапникот на лицата претходно наведени
Збирна декларација поднесува **лицето кое поседува одобрение** за просторија за привремено чување на стоки или лице кое бара добивање на одобрение за просторија.
- (4) Места кои царинскиот орган може да ги определи како простории за привремено чување се;
○ Места во царински склад,
○ Места во царински терминал и
○ посебно определени простори и простории.

Во рамките на овие места може да се одобрат:

1. простории за еднократно привремено чување и
2. простории за повеќекратно привремено чување

Чл335(1)УСЦЗ

Царински склад

Царинскиот орган може да определи просториите за привремено чување да бидат одобрени во царински склад од типот А,Ц или Д

Просторијата за привремено чување која е одобрена во царинскиот склад е физички одделена од просториите за кои е дадено одобрение за постапка на царинско складирање. Оваа просторија мора да биде видно обележана и издвоена од просторот кој е одобрен за царинско складирање.

Царински терминали

Во рамките на царинскиот терминал може да се одобри простор за привремено чување, со тоа што во одобрението ќе се наведе точната локација на царинскиот терминал.

Посебно определни простори и простории

Царинскиот орган може да одобри стоките да бидат ставени на увид на места кои ги исполнуваат условите за чување (складирање на стоки) и за кои царинскиот орган дава посебно одобрение. Овие простори може да бидат одобрени во транспортните компании, логистички центри, курирски и брзи пошти, простории на производствени капацитети.

а) Услови

Просториите одобрени од царинскиот орган мора да овозможат целосна структурна безбедност како и безбеден пристап за стоките кои ќе се чуваат во тие простории. Просториите мора да располагаат со соодветна опрема неопходна за манипулација со стоките за утовар и истовар, соодветна опрема за мерење и вагање на стоките така што истата ќе биде постојано одржувана во исправна состојба

Чл.98(2)б УСЦЗ **б)Евиденција**

Лицето кое има одобрение за просторија за повеќекратно привремено чување должно е да води евиденција која овозможува целосно следење на движењето на стоките. Евиденцијата која ја води имателот на одобрение, царинскиот орган ја одобрува и во исто време треба да биде сигурен дека истата ја покажува целосната состојба на стоката од моментот на нејзино внесување во просториите до нејзиното раздолжување и изнесување од просториите.

Евиденцијата на стоката која е сместена во просториите за привремено чување треба да содржи:

- Ознака на просторијата,
- Реден број, датум и час на запишување во евиденција,
- датум и број на збирната декларација,
- вид на превозно средство и регистарскиот број,
- податоци за примачот на стоката,
- забелешка за евентуално утврдени недостатоци при сместување
- податоци за стоката ставена /раздолжена од постапка
- бруто тежина;
- пакување и количина во соодветна единица мерка
- вид на пакување и точен број на колети и ознаки на колети
- трговско име на стоката
- податоци кои овозможуваат надзор врз движењето на стоката во просториите, особено податоци за местото каде што се чува стоката (број на реонот или означеното поле во кое се наоѓа стоката);
- местото каде што се наоѓа стоката во секое време
- датум и број на царинската декларација за завршување на постапката
- време (датум и час) на издавање на стоката и лице кое ја издава стоката при завршување на постапката
- остаток на колети кога стоката не е целосно преземена односно изнесена од просториите
- моменталната состојба на стока во просториите за привремено чување (податок за колети ,тежина, вредност и др)

(5) Просториите одобрени од царинскиот орган може да бидат за еднократно или повеќекратно привремено чување.

(6) Просторијата за **еднократно привремено чување** мора да се одобри од страна на царинската испостава каде што стоката била ставена на увид. Просторијата за еднократно привремено чување се користи за стока во една или повеќе пратки кои заедно се чуваат во максимален заеднички рок од 20 дена кој започнува да тече со ставањето на увид на првата пратка .Овие простории се користат во исклучително оправдани случаи (на пр;сукцесивни пратки на вонгабаритни стоки,специфични стоки кои бараат посебен режим на чување и сл).Рокот кој царинската испостава го одобрува за овие простории е најмногу 20 дена Просторијата за еднократно привремено чување може да се одобри во рамките на просториите за повеќекратно привремено чување и во местата наведени во точка(4)

(5) Просториите за **повеќекратно привремено чување** мора да бидат одобрени од страна на надлежната Царинарница каде стоката била ставена на увид. Просторијата за повеќекратно привремено чување се користи за стоки и пратки кои се чуваат привремено и за секоја пратка царинскиот орган одобрува посебен рок Рокот кој надлежната царинарница го одобрува за овие простории е најмногу 1 година.

--Барање

(6) Барањето за просторија за привремено чување мора да се поднесе во писмена форма од страна на лицето наведено погоре во точка (3) и се поднесува во слободна форма со податоци кои се наведени во следните точки

(7) Во барањето за одобрување на просторија за **еднократно привремено чување** треба да бидат наведени следните податоци;

- ❖ идентификација на подносителот на барање
- ❖ идентификација и опис на местото кое ќе се употребува како просторија за привремено чување
- ❖ идентификација на лицето одговорно за просторијата за привремено чување во случај кога еднократното барање се однесува за привремено чување во просторија која веќе има добиено одобрение за повеќекратно чување
- ❖ листа на стока во просторијата за привремено чување
- ❖ вредност на стоката во просторијата за привремено чување

- ❖ гаранција за евентуалниот царински долг за стоката во просторијата за привремено чување
- ❖ Документи од надлежните управни односно инспекциски органи од кои се гледа дека просториите наменети за привремено чување ги исполнуваат условите за чување на ваков вид на стоки наведени во барањетона пр;експлозивни, отрови лекови, производи од животинско потекло и др
- ❖ Согласно од лицето кое управува со просторијата за повеќекратно привремено чување(доколку барањето се однесува за ставање на стока во таква просторија)

(8) Барањето за просторија за **повеќекратно привремено чување** мора да ги содржи најмалку следните информации:

- идентификација на подносителот на барање
- идентификација на местото кое ќе се употребува како просторија за привремено чување
- идентификација на обезбедувањето на стоката во просторијата за привремено чување
- вид на евиденција за стоката во просторијата за привремено чување (за повеќекратно привремено чување) вклучувајќи ја и евиденцијата за следење на износот на царинската гаранција
- ракување со стоката во просторијата за привремено чување (доколку е побарано)
- листа на стока во просторијата за привремено чување (за повеќекратно привремено чување)
- вредност на стоката во просторијата за привремено чување (за повеќекратно привремено чување)
- гаранција за евентуалниот царински долг за стоката во просторијата за привремено чување

(9) Кон барањето мора да се приложат следните документи кои се неопходни за разгледување и одлучување по барањето , и тоа:

- Решение /извештај од Централниот регистар на РМ
- Нацрт на просторот со обележување на местото каде што точно ќе биде лоцирана просторијата за привремено чување
- Скица на околината и технички опис на просториите и елаборат за безбедносниот систем(чуварска служба, систем за влез и излез
- доказ за сопственост или договор за закуп за просториите
- Документи од надлежните управни односно инспекциски органи од кои се гледа дека просториите наменети за привремено чување ги исполнуваат условите за чување на ваков вид на стоки наведени во барањето.(на пр;експлозивни, отрови лекови, производи од животинско потекло и др)
- Решение за минимално технички услови што треба да ги исполнува просторијата за привремено чување - издадено од Министерство за економија;
- Решение за минимално хигиенско-санитарни услови - издадено од Министерство за здравство
- Решение за исполнети мерки нормативи и стандарди за заштита при работа – издадено од Министерство за труд и социјална политика;
- список на стоки кои ќе бидат сместени во просториите за привремено чување,
- известување за планираниот обем на работа за наредниот период од 1 година ,како
- извештај доколку во претходниот период било дадено вакво одобрение,
- извештај за висината на износот на царинскиот долг кој треба да биде обезбеден со соодветната гаранција

---Одобрение

(10) Царинскиот орган мора да го даде одобрението за просторија за привремено чување (краткорочно или повеќекратно чување)во писмена форма по извршена контрола на документацијата и увид во просториите на начин утврден од тој царински орган.

- Постапка при давање на одобрение за просториите за **еднократно** привремено чување
По приемот на барањето за одобрување на просторија, шефот на надлежната царинска испостава е должен да назначи царински работник или комисија кој/која ќе изврши контрола и увид во просториите кои подносителот бара да бидат одобрени.Овластениот царински работник/комисијата е должен/должна да ја изврши контролата во просториите (доколку не се работи за простор во рамките на самиот царински терминал)и потоа да состави извештај со наведување на местото ,условите за одобрување или одбивање на барањето за бараната просторија.Согласно составениот извештај , шефот на царинската испостава може да ја одобри просторијата за привремено чување или да изготви решение

со кое го одбива барањето на подносителот. Доколку се одобрува просторијата за привремено чување, потребно е примерок од одобрението да биде доставен до Одделение за наплатабуџет и гаранции заради добивање на соодветен идентификациски број за просторијата за привремено чување.

- Доколку е побарано одобрување на просторија за **повеќекратно** привремено чување, постапката за одобрување е следна: Барањето за добивање на одобрение се поднесува до надлежната Служба за надзор на иматели на одобренија која е должна да ја спроведе постапката така што ќе изврши преглед во просториите кои треба да бидат одобрени за привремено чување. и ќе состави мислење. Врз основа на ова мислење Управникот на Царинарницата носи одобрение за просторијата за повеќекратно привремено чување. Еден примерок од одобрението се поднесува до Одделение за наплата буџет и гаранции заради добивање на идентификациски број за просторијата. Овој број понатаму се користи за евиденци во МАКЦИС при регистрација на збирната декларација.

(11) Одобрението мора да ги содржи следните информации:

- идентификација на имателот на одобрение (лицето наведено во точка 3)
- идентификација на местото кое ќе се употребува како просторија за привремено чување
- идентификација на обезбедувањето на стоката во просторијата за привремено чување,
- вид на евиденција за стоката во просторијата за привремено чување (за повеќекратно привремено чување)
- ракување со стоката во просторијата за привремено чување (доколку е побарано)
- листа на стока и посебни мерки за одржување на стоката (доколку е потребно) во просторијата за привремено чување
- гаранција за евентуалниот царински долг за стоката во просторијата за привремено чување дадена од страна на лицето наведено погоре во точка (3)
- начин на правилно обележување на просторијата за привремено чување (знак)
- бројот на просторијата за привремено чување под која е регистрирана во Централната управа на Царинската управа на РМ
- рокот до кога важи одобрението

(12) Одобрението за просторија за привремено чување се дава и се доставува на имателот на одобрение (лицето кое е наведено во претходната точка 3) пред да биде збирната декларација прифатена од царинската испостава. Примерок од одобрението се испраќа и до сопственикот, или закуподавецот кој ја издал просторијата под наем, до имателот на повеќекратната просторија доколку се работи за таков случај

(13) Царинскиот орган при издавање на одобрение за привремено чување мора да побара од лицето кое поднесува Збирна декларација да обезбеди гаранција заради обезбедување на царинскиот долг кој може да настане согласно членовите 218 и 219 од ЦЗ, Износот на гаранцијата мора да го покрива износот на целиот царински долг.